

## CONCOURS 19-02

---

### RESPONSABLE LOISIRS (un poste permanent)

#### FONCTION :

Sous l'autorité du directeur, la personne titulaire de ce poste planifie, dirige, contrôle et évalue les activités en matière de loisirs, de sports, d'événements ainsi que l'ensemble des installations récréatives de son secteur. En ce sens, elle stimule la concertation entre les organismes et la Ville et guide celle-ci dans l'offre de service à offrir aux citoyens, et ce, en assurant la gestion des ressources humaines, financières et matérielles qui lui sont confiées. Elle voit également au respect des normes, procédures et des politiques et de la réglementation en vigueur.

#### EXIGENCES :

- Baccalauréat en loisirs, culture et tourisme ou dans un domaine connexe;
- De 3 à 5 ans d'expérience pertinente à titre de gestionnaire, dont au moins 3 ans en gestion de personnel et en gestion budgétaire;
- Connaissance des lois et règlements entourant la sécurité et la prévention dans les arénas et les piscines;
- Maîtrise de la suite Microsoft Office (Word, Excel, Outlook);
- Excellent français écrit et parlé;
- Permis de conduire valide classe 5.

#### ATOUT :

- Connaissance du domaine municipal.

#### PROFIL RECHERCHÉ :

- Savoir planifier, organiser, diriger et contrôler les résultats en fonction des objectifs à atteindre;
- Savoir mobiliser et être doué pour la communication interpersonnelle;
- Faire preuve d'habiletés politiques;
- Faire preuve de créativité et d'ouverture d'esprit;
- Posséder un bon niveau d'autonomie professionnelle et d'esprit d'initiative;
- Excellente capacité d'analyse et de synthèse.

#### HORAIRE DE TRAVAIL :

La semaine normale de travail est de 35 heures.

#### CONDITIONS SALARIALES :

Selon le cadre normatif en vigueur.

#### ENTRÉE EN FONCTION

Dès que possible.

Si vous désirez relever ce défi et croyez posséder les habiletés requises, veuillez transmettre votre **curriculum vitae accompagné des preuves scolaires** avant le **14 février 2019** à l'adresse suivante :

CONCOURS 19-02  
Service des ressources humaines  
Ville de Baie-Comeau  
19, avenue Marquette  
Baie-Comeau (Québec) G4Z 1K5  
(418) 296-8186 (télécopieur)  
Courriel : [rh@ville.baie-comeau.qc.ca](mailto:rh@ville.baie-comeau.qc.ca)

---

*Seules les personnes dont la candidature aura été retenue seront avisées par courriel.  
Nous vous remercions de l'intérêt porté envers la Ville de Baie-Comeau.*

---

\*

*La Ville de Baie-Comeau souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi dans des organismes publics pour les femmes, les autochtones, les personnes handicapées, les minorités visibles et les minorités ethniques.*