



LA TOHU EST À LA RECHERCHE D'UN(E) RESPONSABLE MARKETING ET COMMUNICATION (POSTE PERMANENT TEMPS PLEIN)

Située au cœur de la Cité des arts du cirque, la TOHU est un lieu de diffusion, de création, d'expérimentation et de convergence entre culture, environnement et engagement communautaire. Elle est devenue, depuis sa création, en 2004 une référence en matière de développement durable par la culture.

Porté par des valeurs de sens : le respect, la solidarité, l'audace et le plaisir. La TOHU recherche **une personne à même de relever le défi de développement et de mise en œuvre des stratégies marketing et des communications.**

MISSIONS PRINCIPALES :

Sous la responsabilité de la Directrice marketing et communications, le/la titulaire du poste assure les mandats suivants :

- Développer le marketing et de la promotion pour la programmation culture, éducation et loisirs de la TOHU dans le but d'augmenter l'achalandage des différentes activités.
- Élaborer et mettre en œuvre les plans marketing, promotion et communications et superviser les actions de relations publiques pour les secteurs suivants :
 - o Volet culture;
 - o Volet éducatif et environnemental;
 - o Volet communautaire (entretenir la concertation et les communications avec les différentes communautés qui composent la population du quartier St-Michel
- Assurer la liaison pour les stratégies de marketing et de communication de la TOHU auprès de ses différents partenaires (ville de Montréal et autres partenariats).
- Élaborer les outils de marketing et de communication pour les diverses activités de la programmation culture, éducation et loisir de la TOHU (relations presse, brochure, communiqué de presse, outils promotionnels, newsletter, événements).
- Être garant de la cohérence et du respect de la ligne de communication TOHU.
- S'assurer de la réalisation et de la diffusion des différents outils de marketing et de communication (médias traditionnels et numériques) dans le cadre de l'entente Ville.
- Encadrer les relations presse et s'assurer de la présence de la TOHU dans les médias et annuaires importants pour les relations externes.
- Développer et animer les communications internes.
- Réaliser le suivi du budget et des plannings.

EXIGENCES PROFESSIONNELLES ET HABILITÉS SPÉCIFIQUES

- Baccalauréat en communication, marketing ou relations publiques.
- Minimum 5 à 7 années d'expérience professionnelle en marketing et communication.
- Excellente habileté à transiger avec les partenaires publics;
- Excellente habileté rédactionnelle.
- Maîtrise des outils en marketing numériques et réseaux sociaux.
- Maîtrise des outils informatiques (Suite Office).
- Bilinguisme (français et anglais) à l'oral et à l'écrit.
- Expérience de travail dans le milieu culturel/artistique/événementiel (un atout).
- Maîtrise de la gestion budgétaire.

APTITUDES ET CARACTÉRISTIQUES PERSONNELLES

- Rigueur, autonomie; sens de l'initiative.
- Habileté de communication.
- Habileté à organiser le travail et à gérer les priorités.



- Flexibilité et capacité à travailler sous pression.

CONDITIONS DU POSTE

- Entrée en poste : Immédiate
- Poste permanent, temps plein.
- Flexibilité à travailler occasionnellement le soir et les fins de semaines.

Rejoignez un organisme porteur de sens qui propose un cadre de travail unique et chaleureux! Si vous êtes intéressé soumettez votre candidature en signifiant ce qui vous motive **au plus tard le 28 février 2019** à l'adresse courriel suivante : drh@tohu.ca. Veuillez noter que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Note : l'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.